

**INFORMAZIONI PERSONALI**

<b>Nome</b>	PATRIZIA LUCHETTI
<b>Data di nascita</b>	2 gennaio 1954
<b>Qualifica</b>	DIRIGENTE
<b>Amministrazione</b>	FINANZIARIA BOLOGNA METROPOLITANA s.p.a.
<b>Incarico attuale</b>	DIRIGENTE AFFARI LEGALI E GENERALI
<b>Numero telefonico dell'ufficio</b>	051-4151011
<b>Fax dell'ufficio</b>	051-372355
<b>E-mail istituzionale</b>	patrizia.luchetti@fbmspa.eu

**TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE**

<b>Titolo di studio</b>	Laurea in giurisprudenza -votazione 110/110- Università di Bologna-1977
<b>Altri titoli di studio e professionali</b>	Abitolazione alla professione di Avvocato-1980
<b>Esperienze professionali (incarichi ricoperti)</b>	1977-1979 pratica forense presso uno studio legale in Bologna 1979-1987 impiegata presso Finanziaria Fiere Segreteria generale 1987-2001 funzionario presso Finanziaria Bologna Metropolitana Affari generali e legali. 2001 a oggi-dirigente presso Finanziaria Bologna Metropolitana Affari generali e legali.

<b>Capacità linguistiche</b>	<table border="1"><thead><tr><th>Lingua</th><th>Livello Parlato</th><th>Livello Scritto</th></tr></thead><tbody><tr><td>francese</td><td>buono</td><td>buono</td></tr><tr><td>inglese</td><td>scolastico</td><td>scolastico</td></tr></tbody></table>	Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto	francese	buono	buono	inglese	scolastico	scolastico
Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto								
francese	buono	buono								
inglese	scolastico	scolastico								
<b>Capacità nell'uso delle tecnologie</b>	Impiego del pc come strumento di lavoro in tutte le principali applicazioni necessarie alle attività di ufficio e alle comunicazioni telematiche, anche nei rapporti con la PA.									

**Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)**

Nell'arco del periodo lavorativo partecipazione a numerosi seminari e corsi di aggiornamento in materia di contrattualistica pubblica e di gestione di società a partecipazione pubblica.

Predisposizione della contrattualistica relativa alla lottizzazione del Fiera District (compravendita di lotti, costituzione di comunioni immobiliari di proprietà, appalti di lavori, convenzioni con la Regione Emilia-Romagna, rapporti con i soggetti insediati).

Predisposizione degli atti contrattuali con gli enti soci e con altri enti pubblici e delle modifiche statutarie intervenute nel corso degli anni, per la definizione dell'attività della società.

Predisposizione degli atti amministrativi e svolgimento di funzioni di segreteria legale delle numerose e importanti gare di appalto di lavori e di servizi pubblici di rilevanza comunitaria svolte dalla società, in proprio o nell'ambito delle collaborazioni con i propri enti soci o con altri soggetti pubblici.

Tra le principali procedure seguite quelle relative ai seguenti interventi:

Aerostazione di Bologna

Area di Ricerca di Bologna del C.N.R.

Edifici di proprietà della Regione Emilia-Romagna nel Fiera District

Padiglioni fieristici

Ampliamenti della centrale elettrotermofrigorifera del quartiere fieristico e impianto di cogenerazione termoelettrica

Pru Manifattura Tabacchi (ora delle Arti)

Pru Pilastro

Facoltà di Ingegneria di Via Terracini

Dipartimenti Universitari in area Navile

Piano particolareggiato area Bertalia-Lazzaretto

Tecnopolo di Bologna

Partecipazione come componente ad alcune delle commissioni di gara nell'ambito degli appalti per la ricostruzione dopo il sisma del 2012 in Emilia-Romagna.

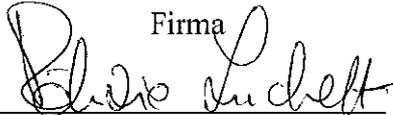
La sottoscritta Dott.ssa PATRIZIA LUCHETTI, nata a Bologna (BO) il 2/1/1954, dipendente della società Finanziaria Bologna Metropolitana spa con funzioni dirigenziali, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per false dichiarazioni e attestazioni mendaci, sotto la propria responsabilità

dichiara

di non versare in alcuna delle cause di incompatibilità di cui al d. lgs. 39/2013.

Dichiara altresì di essere a conoscenza che la presente dichiarazione, con valenza annuale, verrà pubblicata sul sito internet della società.

Bologna, 9 gennaio 2017

Firma  
  
\_\_\_\_\_

La sottoscritta Dott.ssa PATRIZIA LUCHETTI, nata a Bologna (BO) il 2/1/1954, dipendente della società Finanziaria Bologna Metropolitana spa con funzioni dirigenziali, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per false dichiarazioni e attestazioni mendaci, sotto la propria responsabilità

dichiara

di non ricoprire altri incarichi o rivestire cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione;

di non svolgere attività professionali;

di ricoprire gli incarichi o rivestire le cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione di seguito riportati:

---

---

---

---

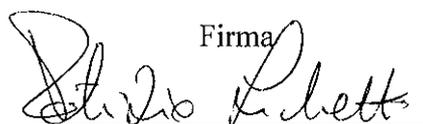
di svolgere le seguenti attività professionali:

---

---

Dichiara altresì di essere a conoscenza che la presente dichiarazione, con valenza annuale, potrebbe essere pubblicata sul sito internet della società.

Bologna, 9 gennaio 2017

Firma  


Retribuzione annua lorda  
(imponibile contributivo)

anno 2016

Dirigente: dott.ssa Patrizia Luchetti

Incarico: Dirigente affari generali e legali

Estremi conferimento incarico: delibera del Consiglio di Amministrazione in data 23 marzo 2001

stipendio tabellare	retribuzione di posizione		retribuzione di risultato	altro
	parte fissa	parte variabile		
65.327,99	32.991,40	252,10	3.266,40	-